

Die Firma RohrMax sucht für die Niederlassung Wals-Siezenheim eine/n

Mitarbeiter/in im Büro

Wir erwarten kaufmännisches bzw. technisches Verständnis, Kommunikationsstärke, sowie Lösungsorientierung.

Aufgabengebiet:

- Auftragsbearbeitung + Auftragserfassung
- Disposition Mitarbeiter
- Telefonischer Kundenkontakt
- Ablage
- Büromaterialbestellung
- Sonstige anfallenden Büroagenden

Wir bieten laufende Aus- und Weiterbildung, Firmenhandy, kollegiales Betriebsklima sowie eine erhebliche Entlohnung über dem gesetzlichen Mindestgehalt von € 1.500,-- brutto monatlich.

Bei Interesse übermitteln Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an: j.wuttke@rohrmax.at