



#wirsindögk

Zeitraum/Stunden



Zeitraum: ab sofort
Stunden: 40 Wochenstunden
Karenzvertretung

Beschäftigungsort



ÖGK Salzburg
Engelbert-Weiß-Weg 10
5020 Salzburg

Wir bieten



Das Mindestgehalt beträgt nach erfolgreicher Einschulungszeit 2.380,40 Euro brutto monatlich, 14 mal jährlich (DO.A, Gehaltsgruppe C, Dienstklasse II). Eine höhere Entlohnung bei weiterer Anrechnung von Berufserfahrung oder Studienzeiten ist möglich.

Kontakt



Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Foto und Zeugnissen unter Nennung des Betreffs „**LDST-17-PA-2022-299**“ per E-Mail an:

bewerbungen@oegk.at

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Sachbearbeiter (m/w/d) im Kundenservice für das Expertisezentrum Kundenservice und Landesstellen

Die Österreichische Gesundheitskasse (ÖGK) bietet ihren 7,4 Millionen Versicherten eine hervorragende Versorgung und umfassenden Service vom Bodensee bis zum Neusiedler See. Die über 12.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind in unterschiedlichen Berufen an zahlreichen Standorten tätig.

Welche Aufgaben erwarten Sie bei uns?

- Zeitbeauftragte*r vom Kundenservice Salzburg inkl. Verwaltung von Urlauben/Abwesenheiten
- Aufteilung der Eingangspost, Bearbeitung des E-Mail-Posteinganges und Beantwortung von allgemeinen E-Mails betreffend Kundenservice
- Telefonie inkl. Bearbeitung der Voicebox des Kundenservice Salzburg
- Organisation und Vorbereitung von Besprechungen und Video-Konferenzen
- Vorbereitung von Dienstreisen
- Anforderung und Verwaltung des Büromaterials
- Unterstützung bei der Personalbeschaffung
- Vertretung im Bereich des Unterstützungsfonds
- Bearbeitung von Profildatenänderungen
- Arbeitsvorbereitung von Reports (z. B. Kostenstellen, Dienstfreistellungen, Zeitrachweise)
- Administrative Tätigkeiten im Rahmen des Forderungsmanagements (u.a. Bescheide aushängen, Forderungen zur weiteren Betreibung weiterleiten)
- Unterstützung beim Anweisungsmanagement (z. B. Zahlungsanweisungsbefugnisse vorbereiten)

Was erwarten wir von Ihnen?

- Kaufmännische Berufsausbildung und Berufserfahrung
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Sehr gute Umgangsformen
- Selbständigkeit, organisatorische Fähigkeiten und Flexibilität
- Bereitschaft zur laufenden Weiterbildung





#wirsindögk

Unser Angebot:

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Sehr gute Zusammenarbeit österreichweiter Teams, die wertvolle Beiträge zur Weiterentwicklung der ÖGK leisten
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- Vielfältige Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Chance, Prozesse mit zu gestalten und zu verantworten
- Zentrale Lage der ÖGK Salzburg: rund um unser Gebäude finden Sie eine erstklassige Infrastruktur (Bahnhof, Shopping-Center Forum1, Mietparkplätze, etc.)
- In unserem Unternehmen steht Ihnen ein Betriebsrestaurant mit günstigem und reichhaltigem Verpflegungsangebot zur Verfügung.