

*Gesundheit ist unser Job.* Die Österreichische Gesundheitskasse (ÖGK) bietet ihren 7,2 Millionen Versicherten eine hervorragende Versorgung und umfassenden Service vom Bodensee bis zum Neusiedler See. Die über 12.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind in unterschiedlichen Berufen an zahlreichen Standorten tätig.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **ab sofort** auf Basis einer Vollzeitbeschäftigung (**40 Stunden wöchentlich**) für den **Standort Salzburg** einen

## Sachbearbeiter (m/w/d) für Regress und sonstige Ersatzforderungen als Karenzvertretung

### Aufgabenbereich:

- Mitwirkung in der Forderungsbetreibung (exekutieren, klagen, Korrespondenzführung, Stundungs-/Ratenvereinbarungen bearbeiten etc.) betreffend Regress und sonstige Ersatzforderungen (Krankengeld, Wochengeld, Kinderbetreuungsgeld, Forderungen aus dem Zahngesundheitszentrum, Patientenforderungen aus dem Vertragspartnerbereich, Forderungen aus dem Gesundheitszentrum Goldegg)
- Bearbeitung von Einzahlungen
- Enge Zusammenarbeit mit den betroffenen Abteilungen, in denen die Forderung entstanden ist und mit der Finanzabteilung
- Generelle Postbearbeitung, Erledigung des Schriftverkehrs und der telefonischen Anfragen; auch im Regressbereich (Unfallerberhebungsbögen, Gerichtsakte, Schriftstücke, etc.)
- Prüfung der Unfallerberhebungsbögen nach Regressfällen
- Aktenanlage bei Unfallerberhebungsbögen mit regressfähigen Leistungen
- Abbildung des Aktes in der firmeneigenen Datenbank
- Selbständige Terminverwaltung
- Persönlicher Kundenverkehr und telefonische Auskunftserteilung
- Datenhygiene
- Vertretungsaufgaben

### Anforderungsprofil:

#### **Fachliche Voraussetzungen:**

- Gute Kenntnisse der einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen
- Gute MS-Office Kenntnisse (insbesondere Word, Excel, PowerPoint)

### **Persönliche Voraussetzungen:**

- Persönliche Reife und soziale Kompetenz
- Professionelles und sicheres Auftreten
- Hohes Maß an Selbständigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit

### **Wir bieten:**

- Eine interessante Tätigkeit mit langfristiger Perspektive
- Flexible Arbeitszeit
- Möglichkeit, die Dienstleistungsqualität der ÖGK mitzugestalten
- Vielfältige Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Zentrale Lage der Landesstelle Salzburg: rund um unser Gebäude finden Sie eine erstklassige Infrastruktur (Bahnhof, Shopping-Center Forum1, Mietparkplätze, etc.)
- In unserem Unternehmen steht Ihnen ein Betriebsrestaurant mit günstigem und reichhaltigem Verpflegungsangebot zur Verfügung

### **Geltender Kollektivvertrag (Stand 2021)**

- Je nach anrechenbaren Vordienstzeiten ergibt sich ein Bruttoentgelt ab € 2.308,40 monatlich, 14mal jährlich, nach Abschluss der Einschulungs- und Einarbeitungsphase. (Gehaltsgruppe C, Dienstklasse II)
- Falls Sie Kinder haben, erhalten Sie noch eine Kinderzulage.
- Gemäß dem geltenden Pensionskassen-Kollektivvertrag leistet die ÖGK für ihre Dienstnehmer\*innen regelmäßig Beiträge für eine zusätzliche betriebliche Pensionsvorsorge.

### **Einstellungsbedingungen**

Das Dienstverhältnis wird unter Vereinbarung eines Probemonates und einer beiderseitigen Befristung von 6 Monaten vereinbart. Danach kann das Dienstverhältnis bis zur mutterschaftsbedingten Abwesenheit der Stelleninhaberin verlängert werden.

### **Kontakt:**

Wir freuen uns über die Zusendung Ihrer aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Foto und Zeugnissen und unter **Angabe des Kennwortes „FB34-17-0381120“** an

[bewerbungen@oegk.at](mailto:bewerbungen@oegk.at).